

## **REGULAMIN KONKURSU**

Gmina Gryfino, działając zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór na Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, w Osi Priorytetowej VIII Edukacja, Działanie 8.3 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

### **I. OPIS PROJEKTU**

Projekt będzie obejmował:

1. Wdrożenie innowacyjnych rozwiązań w obszarze edukacji z zakresu kształcenia kompetencji kluczowych.
2. Tworzenie w szkołach i placówkach realizujących podstawę programową kształcenia ogólnego warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu.
3. Korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych.
4. Indywidualizacja pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wsparcie ucznia młodszego, przy czym ostateczny zakres projektu określony zostanie z wybranym Partnerem po sporządzeniu diagnoz szkół uczestniczących w projekcie.

### **II. CEL PARTNERSTWA**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 8.3 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

### **III. ZAKRES ZADAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI W PROJEKCIE PRZEZ PARTNERA:**

1. Opracowanie koncepcji działań merytorycznych projektu oraz przygotowanie wniosku o dofinansowanie we współpracy z Wnioskodawcą.
2. Wdrożenie innowacyjnych narzędzi edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjalnych – z wyłączeniem TIK.

3. Organizacja i przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych komplementarnych do wdrażanych narzędzi edukacyjnych – z wyłączeniem TIK.
4. Działania związane z realizacją przedstawionej oferty.

#### **IV. WYMAGANIA DLA PARTNERA:**

1. Udokumentowane doświadczenie w działalności szkoleniowej lub edukacyjnej.
2. Posiadanie potencjału finansowego, kadrowego oraz techniczno–organizacyjnego niezbędnego do realizacji projektu, zgodnie z wytycznymi projektu.
3. Doświadczenie jako Beneficjent/Partner w realizacji co najmniej 3 projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w obszarze edukacji. Wartość zarządzanego budżetu w każdym projekcie wynosiła co najmniej 2.000.000,00 zł .
4. Doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu EFS w ramach perspektyw finansowych 2007-2013 i 2014-2020 z zakresu przygotowania szkół do wdrożenia produktu innowacyjnego opracowanego ze środków EFS, obejmujące:
  - a) wdrożenie produktu, o którym mowa w ust. 5 w co najmniej 20 szkołach/placówkach oświatowych,
  - b) przeszkolenie co najmniej 100 osób (użytkowników/nauczycieli) do korzystania z wdrażanego produktu, o którym mowa w ust. 5,
  - c) przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych w oparciu o szkoły lub placówki wsparcia dziennego z min. 300 dziećmi z zakresu wdrażanego produktu innowacyjnego, o którym mowa w ust. 5.
5. Prawo do wdrażania innowacyjnych produktów edukacyjnych w obszarze kształtowania kompetencji kluczowych u dzieci i młodzieży na poziomie szkół podstawowych lub gimnazjów lub szkół ponadgimnazjalnych.

#### **V. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

1. Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osoby do kontaktów ws. Współpracy.
2. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej wspierających dostęp do dobrej jakości kształcenia podstawowego lub gimnazjalnego lub ponadgimnazjalnego.
3. Opis koncepcji udziału w Projekcie, a w szczególności propozycję realizacji działań określonych w ramach Projektu – deklarowany wkład w realizację celu partnerstwa.
4. Wykaz realizowanych szkoleń określonych w rozdziale IV ust. 1 niniejszego ogłoszenia wraz z krótkim opisem ich przedmiotu oraz produktów.
5. Wykaz osób, spełniających kryteria określone w rozdziale IV ust. 2 niniejszego ogłoszenia, którymi dysponuje kandydat na Partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia i czynności, jakie mogą wykonywać w projekcie oraz potencjału techniczno-organizacyjnego możliwego do wykorzystania w projekcie.
6. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy z zakresu określonego w rozdziale IV ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia.

7. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na Partnera oraz potwierdzające umocowanie osób działających w jego imieniu.
8. Deklaracja uczestnictwa partnera w projekcie.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
11. Sprawozdanie merytoryczne lub/i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni zamknięty rok obrotowy.
12. Opis produktu innowacyjnego, o którym mowa w rozdziale IV ust. 5 niniejszego ogłoszenia.

#### **VI. PRZY WYBORZE PARTNERÓW OCENIANE BĘDĄ:**

1. Opis produktu innowacyjnego, który będzie wdrażany w ramach projektu, o którym mowa w rozdziale IV ust. 5.
2. Doświadczenie w realizacji/wykonaniu projektów, o którym mowa w rozdziale IV ust. 3 i ust. 4 (z opisem projektów).
3. Posiadany potencjał finansowy, kadrowy oraz techniczno–organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2.
4. Propozycja współdziałania Partnera w trakcie przygotowywania wniosku o dofinansowanie projektu.

#### **VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Do dnia 12 kwietnia 2017 r. do godz. 15.00, przy czym decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie.

#### **VIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

Osobiście lub pocztą w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach działania 8.3 RPO WZ 2014-2020” na adres: Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16 , 74-100 Gryfino w terminie od 23 marca 2017 r. do 12 kwietnia 2017 r. (decyduje data wpływu).

#### **IX. OGŁASZAJĄCY NABÓR ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

1. Wyboru partnera, którego oferta zostanie najlepiej oceniona.
2. Odwołania naboru bez podania przyczyny.
3. Dokonania niezbędnych zmian zakresu działania przewidzianego dla partnera Projektu.
4. Negocjowania warunków i kosztów realizacji poszczególnych działań z wybranymi podmiotami spełniającymi kryteria dla partnerów Projektu.

## **X. ZASADY WYBORU PARTNERA:**

Zasady wyboru Partnera do projektów współfinansowanych ze środków unijnych określa ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.). Jednostka sektora publicznego - podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dokonuje wyboru partnera spoza sektora finansów publicznych z zachowaniem zasad określonych w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz zasad przejrzystości i równego traktowania podmiotów.

Jednostka sektora publicznego, dokonując wyboru, jest zobowiązana w szczególności do:

- 1) ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów;
- 2) uwzględnienia przy wyborze partnerów: zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, deklarowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- 3) podania do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacji o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera.

Ustala się następującą ścieżkę postępowania:

1. Jednostka przygotowująca projekt przeprowadza wybór Partnera do projektu zgodnie z art. 33 ww. ustawy, w tym również ustala treść ogłoszenia odpowiadającego potrzebom projektu oraz jego publikacji.
2. Jednostka przygotowująca projekt zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej: [www.bip.gryfino.pl](http://www.bip.gryfino.pl).
3. Oferty od potencjalnych partnerów wpływają do Jednostki w specjalnie oznakowanych i zamkniętych kopertach.
4. Wyboru Partnera, uwzględniając kryteria zawarte w ww. ustawie, dokonuje powołana Komisja.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

## **XI. LICZBA PARTNERÓW W NINIEJSZYM NABORZE NA PARTNERA PROJEKTU SPOZA SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH: 1.**

## **XII. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Informacja dotycząca wyboru Partnera zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej: [www.bip.gryfino.pl](http://www.bip.gryfino.pl).
2. Wybór partnera poprzedzony będzie oceną ofert.
3. Wszelkie wydatki związane z przygotowaniem podmiotu jako partnera do realizacji projektu, potencjalny partner ponosi samodzielnie.

Z up. BURMISTRZA  
Z-ca BURMISTRZA  
Paweł Nikitiński